



Empresas Públicas de La Ceja E.S.P

RESOLUCIÓN NÚMERO 007
(La Ceja del Tambo, 03 de enero de 2025)

POR LA CUAL SE ADOPTA EL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2025 DE EMPRESAS PUBLICAS DE LA CEJA E.S.P.

EL GERENTE GENERAL DE EMPRESAS PUBLICAS DE LA CEJA E.S.P., en uso de sus atribuciones legales, estatutarias y

CONSIDERANDO:

- a. Que de conformidad en lo previsto en el literal a) del artículo de la ley 87 de 1993, los objetivos y metas tanto generales como específicos, así como la formulación de los planes operativos de la entidad, conforman uno de los elementos del Sistema de Control Interno como es el de la Planeación, a que hace referencia el Artículo 10 del Decreto 2145 de 1999.
- b. Que de conformidad con lo previsto en Artículo 74 de la Ley 1474 de 2011, todas las entidades del estado a más tardar el 31 de enero de cada año, deberán publicar en su respectiva página web el Plan de Acción Institucional, en el cual se especifican los objetivos, las estrategias, los proyectos, las metas, los responsables y los planes generales de compras de sus proyectos de inversión junto a los indicadores de gestión.
- c. Que de conformidad con el Artículo 2.2.22.8 del Decreto 1083 del 26 de mayo de 2015-publicacion y consulta- el Modelo Integrado de Planeacion y Gestión, que incluye el Plan de Acción del artículo 74 de la Ley 1474 de 2011, deberá ser publicado en la página web de cada una de las entidades y se constituye en el único mecanismo de consulta de otras entidades que requieran la información.
- d. Que de la planeación se constituye en un instrumento de gestión fundamental para orientar el cumplimiento de la misión de la entidad, mediante el señalamiento de objetivos y metas a ejecutar en el respectivo año.
- e. Que, en desarrollo de lo anterior, se definió el Plan de Acción Institucional de Empresas Públicas de La Ceja E.S.P. el cual contiene los proyectos y actividades a desarrollar por cada una de las dependencias con sus correspondientes objetivos estratégicos, metas, indicadores, fechas de cumplimientos, observaciones y responsables, debidamente alineados con el Plan Anual de Adquisiciones y presupuesto de Empresas Públicas de La Ceja E.S.P.



SC-CER731026



SA-CER731029



OS-CER731023



📍 Calle 20 #22-05, La Ceja (Ant)

☎ NIT 811.009.329-0

📞 553 77 88

🌐 www.eppdelaceja.gov.co

✉ esplaceia@eppdelaceia.gov.co



La Ceja del Tambo



Empresas Públicas de La Ceja E.S.P

- f. Que, el Plan de Acción Institucional se convierte en la carta de navegación de la empresa y sus planes y programas fueron pensados para mejorar continuamente los servicios misionales de la entidad (acueducto, alcantarillado y aseo) además del servicio complementario de análisis de aguas prestado en el laboratorio, buscando el bienestar de la comunidad que se atiende y proyectándose como una organización que desarrolla procesos eficientes y competitivos, con altos criterios de responsabilidad social y ambiental.

En mérito de lo anterior expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO 1. Adoptar el Plan de Acción Institucional de Empresas Públicas de La Ceja E.S.P para la vigencia 2025, el cual hace parte integral del presente acto administrativo, como instrumento de gestión de la entidad, que orientará la ejecución de la misión institucional para la vigencia 2025.

ARTICULO 2. Delegar en los directores de cada proceso organizacional la vigilancia del cumplimiento de los objetivos que sean de su responsabilidad, así como la modificación de las actividades y proyectos cuando las circunstancias lo ameriten, debiendo informar el estado de ejecución a la Dirección de Planeación Estratégica, quien a su vez, presentará informes de avance trimestral en el Comité de Coordinación de Control Interno, con el fin de implementar acciones de mejora que aseguren la excelencia corporativa y el mejoramiento continuo de los procesos y servicios de Empresas Públicas de La Ceja E.S.P.

ARTICULO 3. La Dirección de Planeación Estratégica será la encargada de divulgar el Plan de Acción Institucional 2025.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en La Ceja del Tambo-Antioquia., el día 03 de enero de 2025 (03-01-2025).

ANDRÉS FELIPE ÁLVAREZ GRAJALES
Gerente General

Elaboró: Leidy Marcela García Cardona - Dirección de Planeación Estratégica
Revisó: Miguel Cubides Gómez - Contratista
Revisó: Daniel José Pacheco Montes - Asesor Gerencia
Aprobó: Andrés Felipe Álvarez Grajales - Gerente General

Anexo: Plan de Acción Institucional 2025

2



📍 Calle 20 #22-05, La Ceja (Ant)

☎ NIT 811.009.329-0

☎ 553 77 88

🌐 www.eppdelaceja.gov.co

✉ esplaceia@eppdelaceia.gov.co



FECHA DE ELABORACIÓN: 03 enero 2025

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2025 EPP DE LA CEJA

INFORMACIÓN INSTITUCIONAL		ACTIVIDADES Y PRESUPUESTOS		INDICADOR META		VALOR 2025	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	OBJETIVO INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES	MÉTODOS	# de actividades programadas	# de actividades realizadas			
<p>Promover la mejora continua de todos los procesos implementados por Empresas Públicas de la Ceja E.S.P.</p> <p>Proyectar a Empresa Pública de la Ceja E.S.P. como una de las mejores en la prestación de servicios en el departamento de Antioquia, reconocido por sus buenas prácticas, sentido de pertenencia de sus empleados e innovación en sus procesos</p> <p>Mejoramiento de la infraestructura y actualización de sistemas y tecnología</p> <p>Implementar acciones que permitan garantizar la actualización, calidad, acceso y sostenibilidad de la información de manera confiable</p> <p>Fortalecimiento en el programa de bienestar integral, plan de</p>	<p>Proyectar a Empresa Pública de la Ceja E.S.P. como una de las mejores en la prestación de servicios en el departamento de Antioquia, reconocido por sus buenas prácticas, sentido de pertenencia de sus empleados e innovación en sus procesos</p>	1	Actualización de licencias tecnológicas	Actualización de las licencias tecnológicas	# de actividades programadas	\$ 46,500,000.00	ENERO	ENERO
		2	Soporte técnico del sistema integrado payroll	Contratar y asegurar el soporte técnico del sistema integrado payroll. Envío de facturas en pdf al correo web. Soporte técnico de la base de datos Oracle e implementación de la facturación electrónica para los servicios públicos	# de actividades programadas	\$ 122,794,371.00	ENERO	DICIEMBRE
		3	Suministros tecnológicos (Impresoras - Scanner)	Compra de suministros para las impresoras y scanner	# de actividades programadas	\$ 87,500,000.00	ENERO	DICIEMBRE
		4	Nuevas licencias de correo	Migración nueva plataforma de correo	# de actividades programadas	\$ 56,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
		5	Actualización y compra de biométricos	Actualización biométricos	# de actividades programadas	\$ 5,500,000.00	ENERO	DICIEMBRE
		6	Compra de Firewall	Activación Firewall	# de actividades programadas	\$ 20,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
		7	Administración de la base de datos ORACLE y mantenimientos de equipos	Administración, limpieza y gestión de la BD	# Soporte mensual por el cuidado de la info.	\$ 68,752,988.00	ENERO	DICIEMBRE
		8	Compra MAS	Mejora equipos tecnológicos	# de actividades programadas	\$ 12,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
		9	Feneco - factible (Norma y factura eléctrica)	Actualización de la suscripción a feneco y emisión de NE Y/E	# de actividades programadas	\$ 58,246,666.00	ENERO	DICIEMBRE
		10	Implementación plataforma envío masivos de correos	envío adecuado de correos masivos	# de actividades programadas	\$ 4,900,000.00	ENERO	DICIEMBRE
		11	Renovación HOSTING	HOSTING renovado	# de actividades programadas	\$ 6,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
		12	Consultoría e implementación nuevo proceso y/o servicios técnicos de soporte y mantenimiento.	Brindar soporte y consultoría al área de las TIC en nuevos procesos y soporte técnico.	# de actividades programadas	\$ 30,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
		13	Organizar el envío de la correspondencia y contenidos a través de una empresa que cumpla con los requerimientos exigidos por la empresa	Contratar los servicios de mensajería para el envío de documentación, recomendada y/o mercadería modalidad mensajería Express de Empresas Públicas De la Ceja E.S.P.	# de actividades programadas	\$ 7,399,000.00	ENERO	DICIEMBRE
		14	Beneficios pacto y convenión colectiva	Entrega del 100% de los 15s, Escuelas o nuevos funcionarios	# de actividades programadas	\$ 30,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
		15	Entrega de audios Ópticos pacto y convenión colectiva	Audios Ópticos	# de actividades programadas	\$ 14,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
		16	Comemoración del día del trabajo	Celebrar el día del trabajo a los funcionarios de la empresa	# de actividades programadas	\$ 6,000,000.00	FEBRERO	ENERO
		17	Plan Institucional de bienestar social integral e Incentivos	Promover y fortalecer el bienestar de los funcionarios y sus familiares. Día del trabajo. Día del funcionario. Día de la familia. Día del 2do semestre. Día del niño	# de actividades programadas	\$ 100,575,602.00	ENERO	DICIEMBRE

comunicación en el departamento de Antioquia, reconocido por su experiencia, talento de su experiencia y su capacidad de innovación en sus procesos e		Tecnología, sistemas y responsabilidad social empresarial	
18	Cédulas para estudio	Promover y fortalecer el desarrollo personal de los funcionarios y sus familias para educación o capacitación de estudios.	# de actividades programadas: 35 # total de actividades realizadas: 35
19	Auxilio para estudio	Auxilio para estudio	# de actividades programadas: 50 # total de actividades realizadas: 50
20	Fondo rotatorio comunidad domiciliar	Fondo rotatorio comunidad domiciliar	# de actividades programadas: 7 # total de actividades realizadas: 7
21	Auxilio muerte empleado	Auxilio muerte empleado	# de actividades programadas: 9 # total de actividades realizadas: 9
22	Cuota de administración Punto CEM	Realizar los pagos correspondientes a la administración de la sede administrativa	# de pagos realizados de pagos programados: 97 # total de actividades realizadas: 97
23	Asesoría jurídica laboral, administrativa y representación judicial	Realizar asesoría jurídica y representación judicial y extrajudicial.	# de pagos realizados de pagos programados: 81 # total de actividades realizadas: 81
24	Vigilancia privada ocho turnos de trabajo	Suministrar el servicio de seguridad privada en los diferentes turnos de trabajo de la empresa, con el personal requerido.	# de actividades programadas: 784 # total de actividades realizadas: 784
25	Apoyo a la gestión en la Dirección Administrativa y sus dependencias, en el proceso de bienestar integral y demás requerimientos relacionados con actividades operativas	Apoyar la gestión en la Dirección Administrativa y sus dependencias en el proceso de bienestar integral y demás requerimientos relacionados con actividades operativas	# de actividades programadas: 186 # total de actividades realizadas: 186
26	Instalación de cable fijo y televisión (montar en oculto) de fibra y espuma térmica (bajar temperatura).	Instalar cable fijo y televisión (montar en oculto) de fibra y espuma térmica (bajar temperatura).	# de actividades programadas: 58 # total de actividades realizadas: 58
27	Control de plagas y roedores	Asegurar que se realice la fumigación cada mes en todos los turnos de trabajo.	# de fumigaciones realizadas de fumigaciones programadas: 20 # total de actividades realizadas: 20
28	Exámenes médicos ocupacionales	Verificar en un 100% por la salud de personal mediante el seguimiento y la realización de los exámenes médicos de ingreso, egreso, periódicos, post recuperación, reiniego, seguimiento a recuperación, etc.	# de funcionarios con exámenes realizados: 22 # total de actividades realizadas: 22
29	Equipos de emergencia	Asegurar en un 100% entre los meses de enero a diciembre los turnos de trabajo vehicular y área administrativa.	# de exámenes vigentes: 11 # total de actividades realizadas: 11
30	Alfuros y confinados - formación	Capacitación y entrenamiento al personal que está expuesto en alfuros y confinados.	# de funcionarios capacitados de funcionarios expuestos: 38 # total de actividades realizadas: 38
31	Alfuros y confinados - compra de equipos	Garantizar la dotación de herramientas y equipos necesarios para tener de alto riesgo en todos los turnos de trabajo de la empresa	# de alfuros suministrados de equipos requeridos: 26 # total de actividades realizadas: 26
32	Elementos de protección personal	Suministrar los elementos de protección personal de acuerdo a la necesidad de cada turno de trabajo.	# de esp. suministrados de esp. requeridos: 88 # total de actividades realizadas: 88
33	Dotación	Suministrar al personal la dotación de vestido y calzado en el mes de abril, agosto y diciembre.	# de dotación suministrada de dotación, requerienda: 147 # total de actividades realizadas: 147
34	Control de riesgo biológico	Garantizar el estado inmunológico de los colaboradores mediante la aplicación de vacunas para la prevención de enfermedades infecciosas.	# de funcionarios vacunados de funcionarios: 8 # total de actividades realizadas: 8
35	Promoción y prevención	Incentivar cultura de cuidado y estilos de vida saludable.	# de actividades programadas: 5 # total de actividades realizadas: 5

Disminuir los riesgos para el personal y otros postes inherentes que puedan estar expuestos a peligros de SST asociados a sus actividades.

Fortalecer el SCSST DE EPM DE LA CELA

Desarrollar acciones integradas que permitan siempre mejorar la eficiencia de todos los recursos necesarios para el cumplimiento del objeto misión de Empresas Públicas de La Caba E.S.P.

Promover la mejora continua de todos los procesos implementados por EPM S.A. y Empresas Públicas de La Caba E.S.P.

Fortalecimiento institucional de apoyo a la gestión

GESTIÓN AMBIENTAL

<p>Prevenir y mitigar las impactos ambientales asociados a la producción de los servicios públicos en las actividades de las acciones adelantadas por Empresas Públicas de la Cajía E.S.P.</p>	<p>Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua PUEA</p>	36	Restricción de microocurrencias.	Realizar la siembra de 500 árboles en las fuentes de abastecimiento de agua potable	# de árboles sembrados / # de árboles proyectados	\$ 50,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
		37	Publicidad de ahorro y uso eficiente del agua	Realización de 50 columnas rotativas, noticia free press en medios regionales, entrevista mundo +, cablete noticias, (20) infografías en mi cliente y entre cello y cello	# actividades elaboradas / # actividades proyectadas	\$ 2,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
		38	Capacitación y fomento de la cultura ambiental	Capacitar a la comunidad en temas ambientales.	# actividades ejecutadas / # actividades proyectadas	\$ 58,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
		39	Instalación de macromedidor en las plazas y bocanoras con software de medición de control	Realizar la instalación del sistema de macromedición y su medición en las plantas de potabilización.	# macromedidores instalados / # macromedidores proyectados	\$ 350,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
		40	Monitoreo de caños y quebradas	Realización de una inspección de caños y quebradas en una zona prioritaria por la empresa	# de inspecciones ejecutadas / # de inspecciones proyectadas	\$ 50,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
		41	Estudio hidrológico para el cobijo de caudal disponible para el abastecimiento de agua en el municipio de la caja de las 12 fuentes concesionadas.	Realizar un estudio hidrológico	# de estudios hidrológicos realizados / # de estudios hidrológicos proyectados	\$ 90,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
		42	Análisis de laboratorio para caracterización de las aguas residuales y aguas superficiales	Realizar una caracterización a cada sistema de tratamiento de aguas residuales.	# caracterizaciones realizadas / # caracterizaciones proyectadas	\$ 25,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
		43	Monitorización de vertimientos pluviales	Realizar una monitorización de vertimiento de la FPAE	# de estudios realizados / # de estudios proyectados	\$ 25,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
		44	Monitoreo de sustancia generadoras de olores ofensivos	Realizar un monitoreo de generación de olores ofensivos en la FPAE municipal	# de estudios realizados / # de estudios proyectados	\$ 75,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
		45	Realizar la disposición final adecuada de arenas y grasas generadas en la pluvial	Realizar la gestión adecuada del 100% de los residuos de arenas y grasas generados en la FPAE.	m3 de residuos destilados / m3 de residuos generados	\$ 100,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
46	Recolección, transporte, tratamiento y disposición final de residuos peligrosos.	Realizar la gestión adecuada del 100% de los residuos peligrosos generados en la empresa.	kg de RESPEL gestionados adecuadamente / kg de RESPEL generados	\$ 10,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE		
47	Medición de la huella de carbono	Realizar la medición de la huella de carbono en las fuentes de trabajo de Empresas Públicas de la Cajía	# de mediciones ejecutadas / # de mediciones proyectadas	\$ 20,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE		
48	Medición de biogás	Realización de una medición de biogás en el relleno sanitario	# de mediciones ejecutadas / # de mediciones proyectadas	\$ 4,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE		
49	MAATS Licencia MAATS	Sujeto a los avances de la licencia	Sujeto a los avances de la licencia	\$ 50,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE		
50	Energías alternativas	Implementación de energías alternativas	Realizar una adecuación para el ingreso en el mercado regulado y la instalación de paneles solares	# de adecuaciones ejecutadas / # de adecuaciones proyectadas	\$ 75,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE	

DIRECCION FINANCIERA Y COMERCIAL	Garantizar coberturas y continuidad en la prestación del servicio de acueducto y alcantarillado	Gestión necesaria para garantizar el funcionamiento del área de redes Hidroantillitas	46	Aguilar y mantenimientos de equipos y herramientas	Aguilar y mantenimientos de equipos y herramientas.	actividades ejecutadas/actividades proyectadas	\$ 20,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
			47	Aguilar de vehículo hidrociclonación presión succion	Aguilar de Vehicle para mantenimiento de las redes de alcantarillado.	actividades ejecutadas/actividades proyectadas	\$ 90,542,500.00	ENERO	DICIEMBRE
			48	Reparar compra de equipos	Compra de equipos electrodomesticos para los sistemas activadores del área de redes (Filtro de muelle demulador eléctrico, equipo alineador para reparación de tubería PEAD, fricciones, ventillas, rotaciones, pulidor para corte de 9", herramienta para soldadura).	# equipos comprados / # equipos proyectados	\$ 71,642,500.00	ENERO	DICIEMBRE
			49	Compra de vehículo para transporte de equipos y herramientas	Compra de vehículo tipo camioneta con doble cabina para desplazamiento de pasajeros y volteo para transporte herramienta, equipos y materiales.	# vehículo comprado / # vehículo proyectado	\$ 50,000,000.00	ENERO	JUNIO
			70	Compra de equipo de telesección de redes	Compra de equipo especializado para telesección e inspección de tuberías de alcantarillado.	# equipos comprados / # equipos proyectados	\$ 143,325,000.00	ENERO	JUNIO
			71	Compra de elementos para mantenimiento de las redes de alcantarillado	COMPRA DE 3 OBTURADORES HELMATICOS O BALONES balón obturador nuevo para tapar bocanales de tuberías de alcantarillado para darnos entre 8 y 40 Polipapas)	# elementos comprados / # elementos proyectados	\$ 26,250,000.00	ENERO	JUNIO
			72	Compra y/o mantenimiento de elementos de cerámica	Compra de 25 tapas, volutas, 120 conchillos, 30 rajas de sumidero, 25 herrajes para moñoles y mantenimiento de elementos de cerámica de redes, plantas y cazo	# elementos comprados / # elementos proyectados	\$ 139,905,845.00	ENERO	DICIEMBRE
			73	Aguilar de retroexcavadora y volqueta	Aguilar de retroexcavadora y volquetas para la limpieza de redes por datos en los puntos críticos	actividades ejecutadas/actividades proyectadas	\$ 10,313,281.00	ENERO	DICIEMBRE
			74	Contratación de personal de apoyo	Realizar la contratación un tecnólogo en comunicaciones civiles para apoyo en las actividades de la dirección	servicios contratados/ servicios prestados	\$ 33,000,000.00	FEBRERO	DICIEMBRE
			75	Controlación de personal de servicios	Realizar Controlación de comisión de topografía para posibles levantamientos y trazo de nuevas redes de alcantarillado.	servicios contratados/ servicios prestados	\$ 11,025,000.00	FEBRERO	DICIEMBRE
76	Optimización infraestructura red alcantarillado	Realizar la optimización de los sumideros, moñoles y cabezotes	actividades ejecutadas/ actividades proyectadas	\$ 50,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE			
77	Optimización infraestructura red acueducto	Realizar la optimización de las hidrantes y volutas	actividades ejecutadas/ actividades proyectadas	\$ 50,000,001.00	ENERO	DICIEMBRE			
78	mantenimiento infraestructura física	Realizar el mantenimiento de los tenes, de trabajo de la empresa	actividades ejecutadas/actividades proyectadas	\$ 205,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE			
79	Realizar Asesoría, seguimiento y acompañamiento a la implementación del Nuevo Marco Normativo NMF - Resolución 414 de 2014 en Empresas Públicas de La Ciénega ESP	Realizar y presentar reportes de los trabajos realizados en las Empresas bajo el Nuevo Marco Normativo NMF - Asesoría, acompañamiento a la oficina contable y presentarse con los comités que se van presentando en el AMNC. Presentar los reportes bajo el formato Acta a la SEP.	Ejecución de la Revisión	\$ 50,000,000.00	FEBRERO	DICIEMBRE			
80	Presentar los reportes a todos los entes de control de costos y gastos, dando cumplimiento con la normatividad de los ALC, Asimismo clasificar en la formación y/o modificación de las finanzas sectoriales que ordenen la toma de decisiones.	Presentar los reportes a todos los entes de control de costos y gastos, dando cumplimiento con la normatividad de los ALC, Asimismo clasificar en la formación y/o modificación de las finanzas sectoriales que ordenen la toma de decisiones.	Informe realizado/informe programado	\$ 69,782,000.00	FEBRERO	DICIEMBRE			

COMPRAS Y BIENES	Desarrollar acciones integrales que permitan siempre mejorar la eficiencia de todos los recursos necesarios para el cumplimiento del objeto nacional de empresas públicas de la caja y comprometer a los empleados y comunidad en general con el manejo eficiente de los recursos.	Fortalecimiento del sistema contable y financiero de la empresa	81	Brindar Asesoría tributaria en el área contable y presupuestal para la empresa Pública de la Caja E.S.P.	Revisar, guiar y capacitar mensualmente la relación en la fuente o presentar a la Dta.	Informes realizados/Informes programados	\$	81,389,000.00	ENERO	ENERO	
		Asesoría técnica a los servicios públicos domiciliarios (cajal)	82	Marcha Terrestre de los servicios de Aseo, Acueducto y Alcantarillado	Estructuración de las Tarifas de los Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo	Obtener la calificación sobre la capacidad de pago de la empresa para el periodo 2025-2026	Informes realizados/Informes programados	\$	150,000,000.00	MAYO	OCTUBRE
		Medición del nivel de capacidad de pago de la empresa en los términos del decreto ley 610 de 2002	83	Ofertar la calificación de capacidad de pago para las empresas Públicas de la caja en los términos del decreto 610 de 2002 del Ministerio de Hacienda y Crédito Público utilizando para tal fin la escala de calificación correspondiente.		Obtener la calificación sobre la capacidad de pago de la empresa para el periodo 2025-2026	Morger de EBI/DA Mayor a 1%	\$	33,000,000.00	ENERO	ENERO
		Facturación, distribución y recauda del servicio público de aseo rural	84	Facturación, distribución y recauda del servicio público de aseo rural		Distribuir 100% la facturación del cobro del servicio de aseo rural y pagar el recaudado.	Tener en los territorios distribuidos zona rural/Número de suscriptores servicio aseo total	\$	53,000,000.00	ENERO	ENERO
		Fortalecimiento estadísticos y financieros de la empresa	85	Brindar apoyo técnico a la Dirección Financiera y comercial de empresas Públicas de la Caja		Prestación de servicios profesionales especializados para asesorar a la gerencia general en asuntos estadísticos y jurídicos, así como en la estructuración de proyectos y demás programas de interés de EEP	Informes y/o Asesorías realizadas/Informes programados	\$	51,000,000.00	ENERO	ENERO
		Estratificación socioeconómica en la zona urbana del municipio de la Caja	86	Contribución comité permanente de estratificación		Asesorar para la Estratificación socioeconómica del municipio de la caja del barrio (convenio Hermana em, municipio y eep)	Informes realizados/Informes programados	\$	5,000,000.00	ENERO	ENERO
		Zona de pagos pie	87	Conceder el derecho de uso de terreno como pagosa, a favor de Empresas Públicas de la Caja E.S.P.		Establecer la cultura del pago virtual a por lo menos un 50% del total de suscriptores de los servicios Públicos domiciliarios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo	Número de pagos realizados a través de FPE/Número de usuarios	\$	50,000,000.00	ENERO	ENERO
		Fortalecimiento a la dirección financiera y comercial	88	Brindar apoyo a las áreas de atención al usuario, a la oficina de facturación, contabilidad y presupuesto.		Prestación de servicios de apoyo a la Dirección Financiera y Comercial, tanto en la gestión presupuestal, financiera, contable y de atención al usuario.	Actividades e informes realizados/Informes programados	\$	295,994,000.00	ENERO	ENERO
		Impresión de facturación manual para recaudos	89	Impresión de facturación manual para recaudos		Impresión aproximada de 300,000 facturas formales/Ingresos fundamentales para el proceso de recauda de la Empresa y como mecanismo de gestión de la información a los usuarios.	Número de actividades programadas/Número total de actividades realizadas	\$	54,000,000.00	ENERO	ENERO
		Documentación del parque automotor de propiedad de Empresas Públicas de la Caja E.S.P.	90	Expedir la revisión técnica mecánica de los vehículos y motocicletas de Empresas Públicas de la Caja E.S.P.		Asegurar que todos los vehículos cuenten con la revisión técnica mecánica	Total ejecución / Total presupuesto	\$	9,000,000.00	ENERO	ENERO
		Mantenimiento y accesorios para los vehículos y motocicletas de la Municipalidad de la Caja Antioqueña	91	Adquirir y dotar el almacén de Empresas Públicas de la Caja E.S.P. de medidores, tapas y accesorios.		Realizar los pedidos de acuerdo a la necesidad del servicio. Dotar con el suministro de medidores, tapas y accesorios que se requieren para la eficiente prestación del servicio.	Total de requerimientos no atendidos /total de solicitudes atendidas 1100	\$	500,000,000.00	ENERO	ENERO
		Procesos y mantenimiento de talleres para cuidar los mecanismos que se presentan en los diferentes tipos de trabajo, instalaciones, reparaciones y accesorios.	92	Suministrar tuberías y accesorios de PVC para las instalaciones nuevas, daños, reparaciones		Asegurar el 100% de suministros de accesorios de PVC que requiere Empresa Pública de la Caja E.S.P.	Accesorios suministrados /Accesorios requeridos	\$	40,000,000.00	ENERO	ENERO
		Compra de papelera, cintas y etiquetas para imprimir, placas de inventarios e impresión de indicadores.	93	Dotar a necesidad de todos los funcionarios y fuentes de trabajo de Empresas Públicas de la Caja E.S.P.		Asegurar que todos los fuentes de trabajo cuenten con el suministro de papelera. Realizar lo anterior oportuno de todos los turnos o las diferentes áreas de la Empresa.	Total ejecución / Total presupuesto	\$	30,000,000.00	ENERO	ENERO
		Artículos de aseo y cafetería para uso en las diferentes fuentes de trabajo	94	Suministrar de forma adecuada a todos los funcionarios y fuentes de trabajo con los artículos de aseo y cafetería.		Asegurar que todos los fuentes de trabajo cuenten con el suministro para desempeñar sus labores diarias.	Total ejecución / Total presupuesto	\$	44,527,446.00	ENERO	ENERO
		Suministro de los artículos de aseo y cafetería para uso en las diferentes fuentes de trabajo	95	Suministrar lumbas para el parque automotor de Empresas Públicas de la Caja		Asegurar que el parque automotor de Empresas Públicas de la caja E.S.P. se encuentre en óptimas condiciones para garantizar la continuidad en la prestación del servicio.	Total ejecución / Total presupuesto	\$	170,000,000.00	ENERO	ENERO

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y SIG	Achar en el marco de la normatividad legal aplicable para las empresas proveedoras de los servicios públicos domiciliarios	Gestión. Predece necesarios para garantizar la prestación de los servicios públicos domiciliarios	Gestión. Predece necesarios para garantizar la prestación de los servicios públicos domiciliarios	126	Pruebas de servicios para apoyo administrativo a las obras y proyectos a cargo de la dirección de obra.	Pruebas de servicios de apoyo administrativo a las obras y proyectos.	Actividades ejecutadas/actividades proyectadas	\$	29,067,500.00	ENERO	DICIEMBRE
				127	Implementación del MIS	Se requiere inversión para promoción y ejecución del proyecto MIS.	# de actividades programadas	\$	50,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
				128	Logotipo de servidumbres y/o compraventa de predios, necesarios para la ejecución de los proyectos de EPP de La Celia	Adquirir bienes inmuebles necesarios para el normal funcionamiento y desarrollo de los proyectos de EPP de La Celia según la normatividad legal vigente	Nº de predios con escritura	\$	55,597,500.00	ENERO	DICIEMBRE
				129	Capacitar nuevos auditores internos en las normas ISO 9001, 14001 y 45001	Capacitar 10 funcionarios en auditorías internas integradas	Nº de personas capacitadas como auditores internos	\$	14,000,000.00	FEBRERO	MARZO
				130	Realizar auditorías internas de seguimiento de las certificaciones en las normas ISO.	Realizar una auditoría interna para verificar la conformidad del sistema integrado de Gestión	Auditoría interna realizada	\$	12,000,000.00	FEBRERO	MARZO
				131	Auditoría externa de seguimiento de las certificaciones en las normas ISO.	Realizar una auditoría externa de renovación de las certificaciones en las normas ISO 9001, ISO 14001 e ISO 45001	Nº de certificaciones renovadas	\$	27,632,481.00	JULIO	AGOSTO
				132	Prestación de servicios profesionales para apoyar la implementación de las políticas de MIPG	Mejorar la certificación en el FURAG y en los resultados de las auditorías tanto internas como externas.	Resultados FURAG, Resultados auditorías internas y externas	\$	49,500,000.00	ENERO	DICIEMBRE
				133	Financiación recursos propios para cooperación nacional e internacional	Gestionar recursos para la conformación de proyectos.	# de proyectos postulados para cofinanciación con entidades internacionales	\$	50,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
				134	Prestación de servicios profesionales para apoyar la gestión de proyectos, convenios y procesos relacionados con la cooperación nacional e internacionalización de Empresas Públicas de La Celia.	Gestionar recursos para la conformación de proyectos.	# de proyectos postulados para cofinanciación con entidades internacionales	\$	49,500,000.00	ENERO	DICIEMBRE
				135	Registro audiovisual, creación de contenido, y producción de material gráfico, orientados a la visibilización de obra, campañas y proyectos de Empresas Públicas de La Celia.	5 videos semanales.	Numero de videos producidos sobre las actividades proyectadas.	\$	29,500,000.00	ENERO	DICIEMBRE
				136	Diseño de piezas gráficas para mejorar la comunicación visual, destinadas a difundir los programas, proyectos y campañas de Empresas Públicas de La Celia.	20 piezas gráficas semanales	Numero de piezas graficas propuestas versus las ejecutadas sobre las proyectadas.	\$	24,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
				137	Colaborar en diversas actividades de la Oficina Asesora de Comunicaciones	Asesorar a eventos, Gestión de documentación para congresos	Asistencia a los eventos, contratos liquidados o satisficcion, suministros e impresos entregados.	\$	36,300,000.00	ENERO	DICIEMBRE
				138	Fortalecimiento de la estrategia digital y posicionamiento en los diferentes canales digital (blog, redes sociales).	10 publicaciones en redes sociales semanales.	Numero de publicaciones propuestas versus las ejecutadas sobre las proyectadas.	\$	40,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
				139	Implementación y gestión del plan de medios	15 publicaciones con periodicidad mensual en diferentes medios de comunicación.	Numero de publicaciones propuestas versus las ejecutadas sobre las proyectadas.	\$	80,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE
140	Calendarios 2026 y otras piezas publicitarias	28,000 calendarios, 500 souvenirs de lino, 6 lonas, 5000 tarjetas, 200 novedades con estructura, 5,000 souvenirs con paguables, 200 novedades ecológicas, 2 diurnos, 3 carteritas, 20 m. paguables material ecológico, 1,000 diurnos, 10,000 volantes, 22,000 periódicos, 200 carnets, 500 carpetas, 700 cartillas.	Numero de piezas propuestas versus las ejecutadas sobre las proyectadas.	\$	80,000,000.00	ENERO	DICIEMBRE				

ASESORIA DE COMUNICACIONES

Desarrollar acciones integrales que permitan siempre mejorar la eficiencia de todos los recursos necesarios para el cumplimiento del objeto nacional de Empresas Públicas de La Celia.

Mantener alta asistencia de clientes en la prestación de los servicios públicos domiciliarios

Proyectar a Empresas Públicas de La Celia como una empresa líder en la prestación de los servicios públicos domiciliarios en el departamento de Atlántida.

Y bienestar laboral de sus empleados, innovación en sus procesos y participación y consulta de sus partes interesadas. * Lograr la participación de la ciudadanía en los procesos de manejo eficiente de los recursos, así como en la veeduría de los diferentes proyectos ejecutados por la institución

Recordar del plan de medios institucional de Empresas Públicas de La Celia

Community manager. Estrategia de marketing digital

Suministro de piezas publicitarias, material gráfico e impresos y/o souvenirs para el posicionamiento de la imagen institucional.

DIRECCIÓN DE PLANTAS Y LABORATORIO		Publicidad para fortalecer la presencia de la marca en eventos deportivos, culturales y sociales.	141	Participación y patrocinio en eventos como la Media Maratón Internacional de La Ciego y el Doble de Sábanales de las Heras de La Ciego	Dotar de agua en las Heras del Toldo, las Balcineras y las Heras, decoración de Balcineras y otras instalaciones en las mismas Heras, además de la presencia de la marca de la empresa en la Media Maratón de La Ciego.	Número de actividades propuestas versus las ejecutadas sobre las proyectadas.	\$	10,000,000.00	AGOSTO	AGOSTO	DICIEMBRE		
VERIFICADOR	Mantener altos estándares de calidad, continuidad y cobertura en la prestación de los servicios públicos domiciliarios.	PLANITAS	142	Contratación de servicios para realizar los análisis especiales de agua residual, eudio y potable	Realizar la contratación de los servicios necesarios para llevar a cabo los análisis especiales de agua residual, eudio y potable	Actividades ejecutadas/actividades proyectadas	\$	65,000,000.00	ENERO	ENERO	DICIEMBRE		
			143	Contratación de servicios para apoyo a la gestión técnica y administrativa del laboratorio y plantas	Servicios profesionales para realizar la preparación de la emulación técnica, analítica y de otro comercial del laboratorio	Actividades ejecutadas/actividades proyectadas	\$	110,000,000.00	ENERO	ENERO	DICIEMBRE		
			144	Fogo de inspección o pruebas HICCAE, Instituto Nacional de Salud	Ejecutar el pago de inspección a las pruebas HICCAE del Instituto Nacional de Salud	Costos dentro del plazo / Número total de inspecciones requeridas	\$	10,000,000.00	ENERO	ENERO	DICIEMBRE		
			145	Compra de reactivos químicos y equipos para los análisis del laboratorio de aguas	Comprar reactivos químicos y equipos para los análisis de agua del laboratorio	# DE QUÍMICOS ADQUIRIDOS / # DE QUÍMICOS CONTRATADOS	\$	160,000,000.00	ENERO	ENERO	DICIEMBRE		
			146	Calibración y mantenimiento para los equipos de medición y análisis.	Realizar la calibración y mantenimiento de los equipos de las plantas y el laboratorio de aguas de la empresa, incluyendo la sustitución	Número de equipos calibrados/ Número de equipos contratados	\$	80,000,000.00	ENERO	ENERO	DICIEMBRE		
			147	Compra de insumos químicos requeridos para el proceso de potabilización del agua	Compra de insumos químicos para el tratamiento, compra de sulfato de aluminio, hipoclorito de sodio, y col para el correcto tratamiento del agua	cantidad de insumos químicos adquiridos / cantidad de insumos químicos adquiridos	\$	500,000,000.00	ENERO	ENERO	DICIEMBRE		
			148	Mantenimiento correctivo a 2 bombas del Sistema de Bombeo Fontanillo	Realizar el mantenimiento correctivo a las 2 bombas del Sistema de Bombeo Fontanillo	Número de bombas reparadas / Número de bombas de la Etapa de Bombeo	\$	200,000,000.00	ENERO	ENERO	DICIEMBRE		
			149	Mantenimiento de equipos de la FRAE del Tren de Tratamiento No. 2, y demás equipos instalados en FASE IV	Contratar el mantenimiento preventivo de los equipos de doble tren de tratamiento de la planta de aguas residuales	Número de equipos con mantenimientos realizados / Número de equipos que requieren mantenimiento	\$	150,000,000.00	ENERO	ENERO	DICIEMBRE		
			150	Una (1) molo para estación de bombeo Fontanillo	Adquirir una (1) molo	actividades ejecutadas/actividades proyectadas	\$	14,243,550.00	ENERO	ENERO	DICIEMBRE		
			151	Remoción de lodos para optimización de la laguna facultativa	Remover 1,000 m ³ de lodos para optimizar el funcionamiento de la laguna facultativa, mejorando su capacidad de tratamiento y asegurando la eficiencia en el proceso de depuración	actividades ejecutadas/actividades proyectadas	\$	100,000,000.00	ENERO	ENERO	DICIEMBRE		
			152	Antesiponaje para dotación en la FRAE	Compra de antesiponaje para la FRAE para dotación antes de la descarga del vertimiento a la Quebrada de Rivera y así disminuir la concentración de detergentes	actividades ejecutadas/actividades proyectadas	\$	60,000,000.00	ENERO	ENERO	DICIEMBRE		
			153	Compra de una bomba desareadora para el sistema de bombeo y de 3 bombas dosificadoras	Comprar una bomba desareadora para el sistema de bombeo y tres bombas dosificadoras	actividades ejecutadas/actividades proyectadas	\$	100,000,000.00	ENERO	ENERO	DICIEMBRE		
			154	Diseños para ampliación o construcción de una nueva FRAE	Elaborar los diseños para la ampliación o construcción de una nueva FRAE, mejorando la capacidad de tratamiento y asegurando el cumplimiento de normativas ambientales y la sostenibilidad del sistema.	actividades ejecutadas/actividades proyectadas	\$	130,000,000.00	ENERO	ENERO	DICIEMBRE		
155	Compra de 2 Plantas eléctricas para supply energía del sistema cuando no se cuente con energía eléctrica	Realizar la compra de dos plantas eléctricas	Número de plantas adquiridas / Número de plantas requeridas	\$	100,000,000.00	ENERO	ENERO	DICIEMBRE					
156	Estudio de factibilidad, diseños, para construcción de tanques elevados	Realizar los estudios de factibilidad y los diseños necesarios para la construcción de tanques elevados	actividades ejecutadas/actividades proyectadas	\$	100,000,000.00	ENERO	ENERO	DICIEMBRE					
157	Estudio hidráulico de la Planta de Potabilización fátima para optimización de los flocculadores y decantadores	Realizar un estudio hidráulico de la Planta de Potabilización fátima	actividades ejecutadas/actividades proyectadas	\$	80,000,000.00	ENERO	ENERO	DICIEMBRE					
158													
PTO INICIAL		\$	23,438,401,936.00	TOTAL	\$	23,438,401,936.00	PTO		TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TOTAL